



Styrelseprotokoll 2022-10-03

Mötet öppnas

Närvarande: Ellinor Persson, Anna Jaf, Elin Johansson, Karin Sylvén, och Carita

Wikström-Zetterström, Camilla Apoy och Mikael Hansson

Frånvarande: Carl Skårman, Björn Sjölin, Tove Svensson

Avgått: Christian Nellis,

1. **Val av sekreterare**
Ellinor Persson
2. **Val av protokolljusterare**
Elin Johansson
3. **Godkännande av dagordning för mötet**
 - a. Ja
4. **Ridskolerapporten (Carita)**
 - a. se bifogad bilaga "Ridskolerapport"
 - b. Lina har sagt upp hyreskontraktet för röda huset.
 - i. Förslag att renovera undervåningen till personalutrymme för omklädning och dusch samt kök för catering av Viktoria André. Björn och Carita kommer under veckan att arbeta och titta på förslaget.
5. **Lägesuppdatering från våra organisationsgrupper:**
 - a. **Ungdomssektionen**
 - i. US har planerat Halloweenkväll 30/10 (info och anmälan ute på SoMe och i nya webbutiken).
 - ii. Förslag på datum för julshow: 17/12
 - iii. USS efterfrågar information om tema för Tomteparaden, styrelsen återkopplar så fort de får mer information.
 - b. **Ridskola/utbildning/Medarbetare**
 - i. Ny person som kommer och arbetstränar from oktober plan är att det ska vara under tre månader.
 - ii. Hur går det med Linas ridlärarutbildning? Carita ansvarar och följer upp samt återkommer med status.
 - c. **Kommunikation**
 - i. Hemsidan är publicerad
 - ii. Ny webshop är lanserad, sparar ca 2000 kr/år

- iii. Ny hantering av anmälan för pay and jump istället för doodle sparar ca 1500 kr/år
 - iv. Det kommer en ny lösning för swish för webshopen kostnad ca 600 kr/år. Lösningen ska kopplas som en betalning till bokamera.
 - v. Arbete pågår med att ta fram information om befintliga lag som tävlar för ARS som ska publiceras på instagram
 - vi. Under oktober månad går det att beställa klubbkläder. ARS behåller nuvarande leverantör Swedol.
 - vii. Almanacka för 2023 går att beställa via webshopen.
 - d. **Cafégruppen**
 - i. Information om funktionärsuppdrag för Cafét ska publiceras på hemsidan, arbete pågår med kommunikationsgruppen, Anna ansvarar
 - ii. Anna och kommunikationsgruppen kommer på instagram och FB publicera information och förfrågan om det finns intresse av medlemmar av att hjälpa till i cafét samt hembakat.
 - e. **Anläggning**
 - i. Inget nytt
 - f. **Tävling**
 - i. Arbete påbörjat med att ta fram nya permanenta skyltar till tävling, Carita ansvara.
 - g. **Trygghetsgrupp**
 - i. Tydliggöra information om trygghet i stallet och sätta upp information i ridskolestallet, Camilla ansvarar.
 - h. **Bidrag**
 - i. Gunnel har ansökt om anläggningsbidrag
 - i. **Sponsring**
 - i. Kommunikationsgruppen publicerar information på hemsidan att ARS söker sponsring. Förslag att Gunnel blir första kontakt in mot ridskolan och administrerar sponsring.
 - ii. Förslag till ett enklare sätt och till en lägre kostnad att sponsra ARS? fundera och kom med förslag.
 - iii. Förslag: Genom att möjliggöra genom webshopen att köpa ett sponsorpaket.
- 6. Ekonomi**
- a. Ökning av inkomster för ridavgifter, ökning av kostnad för veterinärvård, minskning av inkomster för uppställning.
 - b. **Extrainsatt Ekonomimöte kombinerat med styrelsemöte inplaneras 8/11 kl 18.30-21.00**
- 7. Övrigt**
- a. **Mål och visionsdokument 2022-23 på driven** Alla **MÅSTE** gå in och läsa och kommentera underlaget. Dokumentet ska sedan publiceras på hemsidan
 - b. **Varuautomat** - intresse och önskemål att det ska finnas en varuautomat på anläggningen Camilla ansvarar för att ta fram ett förslag.
 - c. **Avtal för uppställning** Pågående process
 - d. Beakta information och inbjudningar från SvRF eller Västergötlands RF - stående punkt till varje möte
 - e. Kvalitetssäkring av anläggning pågår Carita ansvarar
- 8. Genomgång av förra mötets protokoll**
- 9. Punkter till nästa möte**

a. Bevka information och inbjudningar från SvRF eller Västergötlands RF - stående punkt till varje möte

10. Genomgång av dagens protokoll

11. Mötet avslutas

Mötestid 18.30- 20.00

~~Måndag 3/10~~

Tisdag 8/11 18.20-21.00

Måndag 5/12